

สมัครสมาชิก GTIN-13

ขั้นตอนการสมัครสมาชิก

1. เตรียมเอกสารในการขอสมัครสมาชิกให้ครบถ้วน
2. ยื่นเอกสารการสมัครสมาชิก และชำระค่าสมาชิก โดยใบสมัครจะต้องใช้ใบสมัครตัวจริงเท่านั้น ซึ่งท่านสามารถขอรับใบสมัครได้ที่สถาบันฯ หรือสภาอุตสาหกรรมจังหวัด ต้องการใบสมัครทางไปรษณีย์คลิกที่ปุ่ม Signup
3. ระยะเวลาในการดำเนินการ 3 วันทำการ หลังจากยื่นเอกสาร และ ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โดยทางสถาบันฯ จะทำการจัดส่งหนังสืออนุมัติเลขหมายไปยังท่านทางไปรษณีย์

ผู้ที่ควรสมัครเป็นสมาชิกสถาบันรหัสสากล

1. ผู้ผลิตสินค้าที่ต้องการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและความเป็นเลิศทางการค้า
2. ผู้ค้าส่ง ผู้จัดจำหน่าย ผู้ค้าปลีก ที่ต้องการนำบาร์โค้ดระบบมาตรฐาน GS1 มาประยุกต์ใช้ในการบริการงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
3. ผู้ส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ เพื่อเปิดช่องทางในการจำหน่ายสินค้า

สิทธิประโยชน์ในการสมัครสมาชิกบาร์โค้ดมาตรฐานสากล GS1

1. ได้รับการอนุมัติเลขหมายประจำตัวบริษัท โดยสมาชิกจะเป็นผู้กำหนดเลขหมายประจำตัวสินค้าให้กับสินค้าแต่ละชนิด
2. คู่มือการใช้บาร์โค้ด พร้อมตัวอย่างการใช้สีและขนาดที่ถูกต้องของ บาร์โค้ดจำนวน 1 ชุด
3. การอบรมหัวข้อ “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบาร์โค้ดและอีดีไอ” ของสถาบันฯ ซึ่งจัดเป็นประจำทุกวันอังคารที่ 2, 4 ของเดือน
4. การอบรมบาร์โค้ดมาตรฐาน GS1-128 (กำหนดการอบรมทุกวันพุธที่ 4 ของเดือน)
5. เข้าร่วมอบรมสัมมนาในหัวข้อต่างๆ ที่สถาบันฯ จัดขึ้น ในอัตราสมาชิก
6. เข้าร่วมงานประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสถาบันฯ
7. ใช้บริการศูนย์การตรวจสอบบาร์โค้ดปีละ 20 ใบรับรอง โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
8. ใช้บริการขอหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสถาบันฯ

9. ร่วมออกบูชานิทรรศการในงานต่างๆที่สถาบันฯ จัดขึ้น ในอัตราสมาชิก
10. วารสาร GS1 Thailand ปีละ 4 ฉบับ
11. ขอรับคำปรึกษาเกี่ยวกับระบบมาตรฐาน GS1 จากผู้เชี่ยวชาญของสถาบันฯ

อัตราค่าลงทะเบียนแรกเข้าและค่าสมาชิกรายปี

รายรับรวมที่ยังไม่หักค่าใช้จ่าย	ค่าลงทะเบียนแรกเข้า	ค่าสมาชิกรายปี	จำนวนรายการสินค้า
ไม่เกิน 50 ล้านบาท	7,000	8,000	9,999 เลขหมาย
ระหว่าง 50 - 100 ล้านบาท	7,000	10,000	9,999 เลขหมาย
มากกว่า 100 ล้านบาท	7,000	12,000	9,999 เลขหมาย

กรณีเป็นนิติบุคคลจัดตั้งใหม่ไม่เกิน 1 ปี ให้พิจารณาที่ทุนจดทะเบียน (สำหรับปีแรก)

วิธีคิดอัตราค่าสมาชิกระบบรายปี

ประเภท ก (สมาชิกสมัครเข้าในช่วง 6 เดือนแรกของปี)

ลำดับที่	อัตราค่าสมาชิก	ค่าสมาชิกรายปี (บาท)					
		ประเภท ก (สมาชิกสมัครเข้าในช่วง 6 เดือนแรก)					
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
1.	ประเภท 8,000 บาท	8,000	7,340	6,670	6,000	5,340	4,670
	รวมค่าแรกเข้า	15,000	14,340	13,670	13,000	12,340	11,670
2.	ประเภท 10,000 บาท	10,000	9,170	9,340	7,500	6,670	5,840
	รวมค่าแรกเข้า	17,000	16,170	15,340	14,500	13,670	12,840
3.	ประเภท 12,000 บาท	12,000	11,000	10,000	9,000	8,000	7,000
	รวมค่าแรกเข้า	19,000	18,000	17,000	16,000	15,000	14,000

ประเภท ข (สมาชิกสมัครเข้าในช่วง 6 เดือนหลังของปี)

ลำดับ ที่	อัตราค่าสมาชิก	ค่าสมาชิกรายปี (บาท)					
		ประเภท ก (สมาชิกสมัครเข้าในช่วง 6 เดือนหลัง)					
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1.	ประเภท	4,000+8,000	3,340+8,000	2,670+8,000	2,000+8000	1,340+8,000	670+8,000
	8,000 บาท	รวม 12,000	รวม 11,340	รวม 10,670	รวม 10,000	รวม 9,340	รวม 8,670
	รวมค่าแรกเข้า	19,000	18,340	17,670	17,000	16,340	15,670
2.	ประเภท	5,000+10,000	4,170+10,000	3,340+10,000	2,500+10,000	1,670+10,000	840+10,000
	10,000 บาท	รวม 15,000	รวม 14,170	รวม 13,340	รวม 12,500	รวม 11,670	รวม 10,840
	รวมค่าแรกเข้า	22,000	21,170	20,340	19,500	18,670	17,840
3.	ประเภท	6,000+12,000	5,000+12,000	4,000+12,000	3,000+12,000	2,000+12,000	1,000+12,000
	12,000 บาท	รวม 18,000	รวม 17,000	รวม 16,000	รวม 15,000	รวม 14,000	รวม 13,000
	รวมค่าแรกเข้า	25,000	24,000	23,000	22,000	21,000	20,000

เอกสารประกอบการสมัครสมาชิกสถาบันฯ

บุคคลธรรมดา/คณะบุคคล/ร้านค้า

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาหนังสือรับรองการจัดตั้งคณะบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ (กรณีเป็นคณะบุคคล)
4. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี
5. สำเนา ภงด. 90 ภงด.91 ภงด.94 และอื่น ๆ (เพื่อแสดงรายได้)
6. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีเป็นร้านค้า)
7. ใบสมัครสมาชิกสถาบันฯ

กลุ่มแม่บ้าน/กลุ่มสตรี/กลุ่มชุมชนฯ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของประธานกลุ่ม
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ
กระทำการแทน
3. รายงานการประชุมจัดตั้งกลุ่มฯ
4. เอกสารการเสียภาษีกลุ่ม (ถ้ามี)
5. สำเนาบัญชีแสดงรายได้ของกลุ่ม
6. ใบสมัครสมาชิกสถาบันฯ

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)
2. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี หรือภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20 ภพ.01 และ ภพ.09)
3. สำเนางบกำไร-ขาดทุน
4. ใบสมัครสมาชิกสถาบันฯ

สหกรณ์/สหกรณ์การค้า/สมาคม/มูลนิธิ

1. เอกสารการขึ้นทะเบียนสหกรณ์/สหกรณ์การค้า/สมาคม/มูลนิธิ
2. สำเนารายงานการประชุมจัดตั้งและวัตถุประสงค์การจัดตั้ง
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของประธาน
4. เอกสารการเสียภาษี (กรณีได้รับการยกเว้นแสดงเอกสารการได้รับยกเว้น)
5. สำเนางบกำไร-ขาดทุน
6. ใบสมัครสมาชิกสถาบันฯ

หมายเหตุ : เอกสารที่แสดงเช่นนี้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ โดยผู้มีอำนาจลงนาม
ของเจ้าของกิจการ

กรณีมอบอำนาจเพิ่มเอกสารดังนี้

- หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ 10 บาท)
- สำเนาบัตรประจำประชาชนผู้มอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

วิธีการชำระเงินค่าสมาชิก

1. เงินสด / เช็ค สั่งจ่าย "สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย"

2. โอนเงินเข้าบัญชี

ชื่อบัญชี สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

เลขที่บัญชี 009-1-70874-5

บัญชี ออมทรัพย์

ธนาคาร กรุงไทย สาขา ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

พร้อมส่งสลิปเงินโอน โดยแจ้งรายละเอียด ชื่อ และที่อยู่ของผู้สมัคร เพื่อยืนยันการ

ชำระเงิน ทางแฟกซ์ หมายเลข 0 2345 1217-8

ต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่

เจ้าหน้าที่งาน Barcode & EDI สถาบันรหัสสากล สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

โทร.0-2345-1193-8

แฟกซ์.0-2345-1217-8